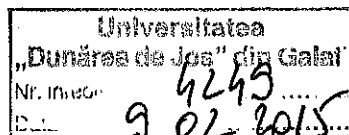




INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Produse de papetarie (proiect POSDRU PROGRES 129743)”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Produse de papetarie (proiect POSDRU PROGRES 129743)”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: 109697,00 LEI.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întreg pachetul
8. Coduri CPV: 18939000-0, 22819000-4, 22830000-7, 22852000-7, 22853000-4, 24911200-5, 30192121-5, 30192125-3, 30192126-0, 30192132-5, 30192134-9, 30192910-3, 30197110-0, 30197210-1, 30197220-4, 30197310-2, 30197320-5, 30197321-2, 30197330-8, 30197642-8, 30199000-0, 30199500-5, 39162110-9, 39241200-5, 44424200-0.
9. Tip contract: contract de furnizare.
10. Obiectul contractului - achiziția de **“Produse de papetarie (proiect POSDRU PROGRES 129743)”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 16.02.2015

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Bianca Adina Hărăbor, tel. 0336130115, e-mail bianca.harabor@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail bianca.harabor@ugal.ro

Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



Director General Investiții și Resurse Umane,  
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Bianca HĂRĂBOR



SE APROBĂ,  
RECTOR,  
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BIRSAN

### CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația în vederea participării la procedura "achiziție directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut (per total produse achiziționate).

**Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.**

În acest sens, oferta prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Procedura se va finaliza prin achiziția din catalogul operatorilor economici disponibil în SEAP, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

**Obiectul contractului** îl constituie furnizarea de produse de papetarie necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activităților specifice grupului țintă (participanții la cursurile de formare profesională) în cadrul proiectului **Posdru 129743/2:014 PROGRES**.

Cantitățile precum și caracteristicile tehnice minimale ale produselor pentru care se solicită achiziționarea sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. crt	Denumire produs	Um.	Cantitate	Descriere produs
1	Genti de umar personalizate	buc	225	Confectionate din poliester 600D, un material ușor și rezistent, are buzunare exterioare față și spate, compartiment pentru accesorii, cordon detașabil și reglabil pentru un confort crescut, compartimente multiple, închidere cu fermoar. Dimensiuni : 35 x 25 x 7 cm
2	Mape din plastic	buc	1825	Mapa din plastic tip plic cu clapa V, buton și buzunar cu eticheta. Grosime: 200 micrometri. Dimensiuni: DL - 125 x 225 mm.
3	Dosare plastic	buc	2950	Ambalare: 50buc/set. Realizat din material plastic, cu sîna și găuri de îndosariere. Dimensiune: A4. Culoare: roșu.
4	Dosare carton	buc	2950	Dimensiune: A4. Gramaj: 230 g/mp. Tip carton: duplex, cu sîna
5	Bibliorafturi	buc	1125	Biblioraft marmorat A4, lățime cotor 50 sau 75 mm, carton marmorat, prevăzut cu eticheta pe cotor și mecanism metalic.
6	Suporturi documente pentru dosare și foi	buc	590	Suport vertical din material plastic rezistent, Dimensiuni: 250 x 80 x 290 mm. Culoare: roșu.
7	Folii de îndosariere 100/set	set	365	Folie de protecție standard cu deschidere pe partea superioară. Grosime: 45 micrometri. Ambalare: 100 coli/top

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



8	Caiete studentesti dictando	buc	1685	Caiete capsate, de calitate exceptionala. Format A4. 60file. Coperta lucioasa, grafica diversa, tipar policromie. Hartie liniata la margine, 60 g/mp.
9	Caiete studentesti matematica	buc	1685	Caiete capsate, de calitate exceptionala. Format A4. 60file. Coperta lucioasa, grafica diversa, tipar policromie. Hartie liniata la margine, 60 g/mp.
10	Hartie A4 80 gr./mp	top	590	80,00gr/mp, grosime: 106mic, >100% grad de alb, 3,8% umiditate, 90,00% opacitate de tiparire, 13,4% cenusa, 500 coll/top, in ambalaj din hartie lucioasa tiparita in policromie, are o calitate deosebita pentru lucrari de mare volum, listari fata/verso, inkjet, laser sau copiatoare
11	Cub hartie	buc	225	80 x 80 mm, color, 500 file
12	Capsatoare	buc	225	Baza din metal imbracat in plastic cauciucat, clapa metal imbracata in plastic in zona de actionare, adancime de patrundere 55 mm, pentru capse nr 24/6 si 26/6; pentru 25-27 foi; Culoare: rosu.
13	Decapsator	buc	225	Decapsator R4 cu brate. Sistem clasic de functionare. Retine capsele prin simpla inchidere a bratelor. Culoare: rosu.
14	Capse	buc	870	Capse 24/6 din otel rezistent. Capseaza pana la 30 de coli (80 gsm)  Fiecare cutie contine 1,000 de capse, recomandate pentru toate brandurile de capsatoare 6 mm lungime
15	Perforatoare	buc	225	Perforator practic, corp din metal. Pentru format: A4, A5, A6. Diametrul perforatiei: 5,5mm. Distanta dintre perforatii: 80mm. Capacitate: 10 coli. Culoare : rosu
16	Agrafe	cutie	730	Agrafe metalice pentru hartie.( 10*100 pcs )/cutie Dimensiune :33mm.
17	Pixuri	buc	5900	Pix metalic cu grip, 0.7mm, culoare scriere albastra, corp albastru. Grip confortabil din cauciuc in culoarea scrierii Mecanism de calitate, actionat prin apasare.Corpul metalic al pixului este ideal pentru gravuri sau alte personalizari.
18	Creioane mecanice 0,7 mm	buc	675	Design modern si ergonomic; corp din plastic rezistent; varf placat cu crom; grip confortabil pentru stabilitate in scriere; radiera incorporata. Mina creion 0,7 mm
19	Evidentiatoare 4/set	set	225	Textmarker 4 buc/set - Pentru subliniere texte importante pe orice fel de hartie Set de 4 culori: galben, rosu, verde si orange Capacul, clipul si extremitatile in culoarea scrierii Cerneala pe baza de apa, cu uscare rapida, rezistenta la lumina Corp plastic (sectiune dreptunghiulara) Culoare corp: negru Varf tesit aproximativ 1-5 mm

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



20	Rezerve pentru creioane mecanice	buc	1125	Mine din grafit pe baza de polimer, 0,7 mm. Sunt fabricate dupa o reteta speciala pentru a oferi o rezistenta deosebita la rupere. Ambalare: 12 mine/cutie.
21	Agende	buc	225	Format: 14 x 20,5 cm nr. pagini: 360 (352 + 8 atlas) hârtie: offset import albă 70 g/m2 finisare: cusută, legată coperti buretate colțuri perforate semn de carte roșu
22	Benzi adezive	buc	450	Banda adeziva transparenta pentru uz general, ce asigura o lipire puternica. 19x33 mm
23	Lipici	buc	225	Lipici solid 15 g, lavabil, de calitate superioara. Ofera o alternativa mai buna si mai curata fata de lipiciul traditional. Ideal pentru a fi folosit la birou, la scoala sau acasa.
24	Benzi corectoare	buc	225	Dispozitiv de corectat cu rola si rotite pentru o ghidare exacta a corecturii. Filmul de corectura este uscat si permite rescriere imediata. Latime banda de 4.2 mm. Non-toxic. Forma ergonomica. Nu se dezlipeste dupa aplicare.
25	Foarfece pentru birou	buc	225	Foarfeca 15 mm din otel inoxidabil, cu invelis protector. Forma confortabila cu grip ergonomic. Practica pentru utilizare la birou si acasa. Culoare : rosu.
26	Cutere	buc	225	Fabricat din material plastic, lama din otel inoxidabil. Sistem de blocare a lamei. Dimensiune (L x l): 100 x 18 mm.
27	Penare	buc	225	<u>Penar tip etui tubular, 1 compartiment, neechipat.</u>
28	Suport instrumente scris	buc	225	Suport tubular birou, 6 compartimente, din material plastic. Culoare : rosu

**Cerințe speciale:**

Produsele solicitate pentru personalizare se inscripționează conform cerințelor Manualului de Identitate Vizuală pentru fondurile Spațiului Economic European în România.

Beneficiarul are obligația de a conveni cu Contractantul modelele de personalizare, de a le aproba cu „*Bun de execuție*” și de a verifica conformitatea modelelor de personalizare și a produselor furnizate.

**Prezentarea de mostre:**

Toate ofertele vor fi însoțite de mostre ale produselor oferite, în vederea stabilirii conformității produselor cu specificațiile tehnice prevăzute în tabelul de mai sus. NU este obligatoriu ca mostrele să fie personalizate.

Achizitorul va verifica conformitatea mostrelor prezentate și va emite un **aviz de conformitate sau de neconformitate pentru bunurile respective**. În cazul în care mostrele nu sunt conforme cu caietul de sarcini și cu oferta tehnică, Achizitorul va indica motivele de respingere a produselor.

Ofertele care nu vor fi însoțite de mostre până la data și ora limită stabilite pentru depunere, vor fi respinse.

**Atenție! Mostrele depuse vor fi restituite ofertanților necâștigători, în starea în care au fost depuse, în ambalaj original sigilat, în termen de maxim 5 zile de la încheierea contractului, iar cele depuse de ofertantul câștigător vor putea fi păstrate ca etalon cu condiția să fie incluse în cantitatea cerută, fiind numărate la recepția cantitativă a produselor ce vor fi livrate în baza contractului ce urmează a fi încheiat.**

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**Garanția acordată produselor:**

Contractantul garantează că bunurile livrate în cadrul contractului respectă prevederile specificațiilor din Caietul de sarcini și corespund prevederilor din standardele în vigoare.

Contractantul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite. De asemenea, acesta are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către beneficiar) ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a contractantului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

Contractantul va prezenta certificate de garanție a produselor, pentru acele produse pentru care producătorii emit astfel de certificate, conform prevederilor legale aplicabile. Perioada de garanție acordată produselor de către Contractant este cea declarată în propunerea tehnică, conform prevederilor legale în vigoare. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea acestora la destinația finală.

**Notă :**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se va citi " sau echivalent ".

Produsele vor fi livrate în **maxim 15 zile** de la data atribuirii contractului de achiziție publică în urma notificării prealabile transmise de către beneficiar, **dar nu mai târziu de 10 martie 2015.**

**Modalități de plată :**

Contractantul va emite factura după recepția cantitativă și calitativă a produselor.

Plata facturii va fi efectuată după livrarea și recepția produselor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 fără a depăși termenul de 30 de zile de la înregistrarea facturii la Beneficiar, prin Ordin de plată, în contul deschis la trezorerie al Contractantului.

**Oferte alternative :**

Nu se admit oferte alternative.

**Nu se acceptă oferte parțiale, în sensul că neofertarea unui produs din pachetul de produse solicitat a se achiziționa, conduce la respingerea ofertei.**

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din cadrul departamentului sau compartimentului autorității contractante, care procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
Consilier juridic Dragos

